



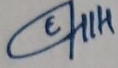

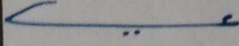
PRODI PENDIDIKAN EKONOMI FKIP UMMY	SOP PENILAIAN PEMBELAJARAN		
	Tanggal Terbit  14-10-2020	Ditetapkan oleh Dekan FKIP  Afrahamirano, M.Pd.	Ditetapkan oleh Ketua Prodi Pendidikan Ekonomi  Fajri Basyirun S.Pd., M.Pd.E

## STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENILAIAN PEMBELAJARAN



**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI**  
**JURUSAN PENDIDIKAN ILMU PENGETAHUAN**  
**SOSIAL**

**FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN  
SOLOK  
2020**

	<b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) PENILAIAN PEMBELAJARAN</b>	
	<b>PROGRAM STUDI PENDIDIKAN BAHASA INDONESIA UMMY SOLOK</b>	
Dibuat Oleh:  <b><u>Elan Halid, S.S., M.Pd.</u></b> (Ketua GKM Prodi Pendidikan Bahasa Indonesia)	Diperiksa Oleh:  <b><u>Dr. Redo Andi Marta, M.Pd.</u></b> (Ketua Prodi PBS)	Disetujui Oleh:  <b><u>Afrahmiryano, M.Pd.</u></b> Dekan FKIP

### BAGIAN I VISI DAN MISI

Universitas Mahaputra Muhammad Yamin (UMMY) Solok merupakan Universitas Swasta yang berdiri dari tahun 1984 dan memiliki dua kampus pada dua daerah pemerintahan dengan perbedaan jarak yang tidak cukup jauh yaitu Kota Solok dan Kabupaten Solok. Lokasi daerah Kota dan Kabupaten Solok yang merupakan daerah jalur perlintasan antar daerah dan provinsi lain menjadikan daerah ini sebagai daerah strategis dan terbuka dengan daerah lain, begitu juga dengan Universitas Mahaputra Muhammad Yamin sebagai Universitas yang didirikan dengan potensi mahasiswa bisa berasal dari Kota Sawahlunto, Kabupaten Sijunjung, Kabupaten Tanah Datar, Kabupaten Solok, Kota Solok, Kabupaten Solok Selatan dan kabupaten Dharmasraya, dengan tidak menutup kemungkinan mahasiswa yang berasal dari daerah lain walaupun dengan jumlah mahasiswa relatif kecil, tetapi salah satu kekuatan dari Universitas Mahaputra Muhammad Yamin adalah dapat ditempuh dengan jalur transportasi yang lancar. Dalam rumusan Tridarma Perguruan Tinggi Universitas Mahaputra Muhammad Yamin (UMMY) dinyatakan bahwa UMMY mengemban misi pengajaran, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat. Universitas Mahaputra Muhammad Yamin (UMMY) yang telah berdiri kurang lebih 34 tahun dan didukung oleh beberapa pemerintahan daerah, menjadi salah satu universitas yang dapat berkembang dengan potensi yang tinggi dalam meningkatkan pendidikan masyarakat ke depannya.

### **1. VISI UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN (UMMY)**

Visi UMMY adalah "Menjadi universitas unggul, berkualitas dengan lulusan yang beriman dan bertaqwa, cerdas dan terampil, mandiri dan mampu bersaing nasional pada tahun 2031".

### **2. MISI UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN (UMMY)**

- a. Menyelenggarakan pendidikan akademik yang berkualitas dan berkesinambungan.
- b. Menyelenggarakan penelitian dan meningkatkan publikasi ilmiah.
- c. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat dalam rangka transformasi ilmu pengetahuan dan teknologi.
- d. Menjalinkan kerjasama yang produktif dan berkelanjutan dengan berbagai pihak guna pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.
- e. Meningkatkan kualitas dan tata kelola perguruan tinggi.

### **3. VISI PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI**

Visi Program Studi Pendidikan Ekonomi Universitas Mahaputra Muhammad Yamin adalah Program Studi yang menghasilkan sarjana pendidikan yang berkualitas, beretika, kompeten di bidangnya, memiliki jiwa *entrepreneur* serta responsif terhadap perkembangan teknologi di tahun 2031

### **4. MISI PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI**

Untuk mencapai visi di atas, maka misi Program Studi Pendidikan Ekonomi Universitas Mahaputra Muhammad Yamin Solok antara lain sebagai berikut.

1. Menyelenggarakan pendidikan yang berkualitas dan berkesinambungan dalam bidang pendidikan pada umumnya, Pendidikan Ekonomi dan sosial pada khususnya sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan.
2. Menyelenggarakan penelitian dan meningkatkan publikasi ilmiah dalam bidang pendidikan.
3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi kepada pemberdayaan masyarakat melalui penerapan hasil penelitian dan inovasi di bidang pendidikan.
4. Berpartisipasi dalam meningkatkan kerjasama nasional dalam bidang pendidikan melalui kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

5. Menyelenggarakan kegiatan yang berkaitan dengan kewirausahaan guna meningkatkan jiwa entrepreneur lulusan

## **BAGIAN II**

### **TUJUAN, RUANG LINGKUP, DAN PROSEDUR**

#### **A. TUJUAN**

Standar Operasional Prosedur (SOP) ini bertujuan untuk memberikan panduan kepada dosen pengampu matakuliah mengenai prosedur penilaian hasil belajar mahasiswa Universitas Mahaputra Muhammad Yamin Program Studi Pendidikan Ekonomi pada mata kuliah tertentu secara objektif dan transparan.

#### **B. RUANG LINGKUP**

1. Prosedur dalam rangka pelaksanaan penilaian terhadap hasil pembelajaran mahasiswa S1 di lingkungan Universitas Mahaputra Muhammad Yamin Program Studi Pendidikan Ekonomi
2. Pihak-pihak yang terlibat dalam pelaksanaan pembelajaran di lingkungan Universitas Mahaputra Muhammad Yamin Program Studi Pendidikan Ekonomi.

#### **C. PROSEDUR**

1. Dosen melakukan penetapan instrumen penilaian yang meliputi tes formatif dan sumatif sesuai karakter mata kuliah yang diampu dan dituang dalam GBPP, RPP/SAP mata kuliah, dan kontrak kuliah.
2. Dosen menyusun materi penilaian dengan sinkronisasi alokasi waktu dan masa penilaian. Materi penilaian harus disusun dengan mempertimbangan asas andragogi (pendidikan orang dewasa), dan teknik mengajar (Pekerti).
3. Dosen menguji mahasiswa (selama proses) atau dijadwalkan oleh Jurusan pada ujian mid dan/atau ujian akhir.
4. Dosen mengoreksi/mengevaluasi dan memberi penilaian atas pekerjaan mahasiswa.
5. Dosen merekapitulasi semua instrumen penilaian selama perkuliahan dengan mempertimbangan kontrak kuliah yang telah ditetapkan sebelum perkuliahan (porsi tiap komponen sesuai kontrak kuliah).
6. Dosen menganalisis data nilai mahasiswa dengan sinkronisasi sistem penilaian yang telah ditetapkan berdasarkan Penilaian Acuan Patokan (PAP).
7. Dosen menetapkan nilai mutu sementara mahasiswa berupa huruf A, A-, B+, B, B-, C+, C, C-, D, atau E.

8. Dosen menyerahkan daftar nilai ujian akhir semester ke Prodi untuk di rekapitulasi dengan akhir pemasukan nilai 7 hari setelah ujian akhir semester. Apabila dosen tidak memutuskan nilai mata kuliah yang diasuh sesuai dengan jadwal tersebut, Prodi/Jurusan memberikan nilai B.
9. Prodi atau Jurusan melakukan rekapitulasi nilai sementara dari dosen untuk menentukan ujian ulang bagi mahasiswa yang mendapatkan nilai D dan E.
10. Dosen/tim teaching menguji ulang dan menilai mahasiswa dengan nilai D.
11. Dosen/tim teaching menulis hasil penilaian (nilai mutu) pada daftar nilai ujian akhir semester.
12. Dosen/tim teaching menyerahkan daftar nilai ujian akhir semester, mahasiswa yang mengikuti ujian ulang ke Program Studi dan input data SIAKAD (Online).
13. Program studi akan merekap nilai dalam Daftar Nilai Semester Program Studi yang kemudian dilakukan rapat evaluasi semester.
14. Program Studi mengumumkan nilai akhir matakuliah secara online melalui [siakad.ummy.ac.id](http://siakad.ummy.ac.id).

### **BAGIAN III**

## **PENILAIAN, JENIS PENILAIAN, DAN KLASIFIKASI PENILAIAN**

### **A. PENILAIAN**

Penilaian merupakan rangkaian kegiatan yang dilaksanakan oleh seorang pendidik yang dilakukan secara terencana dan terarah sesuai tujuan pencapaian kompetensi yang meliputi ranah kognitif, psikomotorik, dan afektif. Penilaian dalam KBK adalah proses penilaian dengan cara membandingkan kompetensi yang dicapai oleh peserta didik dengan standar kompetensi (SK) yang telah ditetapkan pada suatu mata kuliah. Penilaian merupakan kegiatan yang tidak terpisahkan dari proses pembelajaran. Dalam KBK, penilaian bukan saja berorientasi kepada hasil, tetapi juga kepada proses pembelajaran. Dengan demikian, melalui kegiatan penilaian dapat dipantau perkembangan kemampuan intelektual, keterampilan, dan perkembangan mental serta kejiwaan anak didik.

Secara umum, penilaian berfungsi untuk mengukur tingkat keberhasilan peserta didik di dalam pencapaian kompetensi (sumatif) dan sekaligus sebagai umpan balik bagi perbaikan proses pembelajaran (formatif). Pendidik secara terus menerus mengikuti perkembangan kemampuan peserta didik dalam menguasai kompetensi sesuai tuntutan kurikulum dan secara terus-menerus memperbaiki proses pembelajarannya. Mengingat cakupan penilaian sangat kompleks, pendidik dituntut untuk mampu menggunakan teknik dan instrumen penilaian yang relevan dengan rumusan kompetensi lulusan, standar kompetensi, kompetensi dasar, dan indikator capaian yang telah ditetapkan untuk suatu mata kuliah.

Mengingat pentingnya penilaian dalam menentukan kualitas pendidikan, maka upaya merencanakan dan melaksanakan penilaian hendaknya memperhatikan beberapa prinsip dan prosedur penilaian. Prinsip penilaian yang dimaksudkan antara lain.

1. Dalam menilai hasil belajar hendaknya dirancang sedemikian rupa, sehingga jelas abisilitas yang harus dinilai, materi penilaian, alat penilaian, dan interpretasi hasil penilaian. Sebagai patokan dalam merancang penilaian hasil belajar adalah kurikulum yang berlaku dan buku pelajaran yang digunakannya.
2. Penilaian hasil belajar hendaknya menjadi bagian integral dari proses belajar-mengajar, sehingga pelaksanaannya berkesinambungan.
3. Agar diperoleh hasil belajar yang objektif dalam pengertian menggambarkan prestasi dan kemampuan siswa sebagaimana adanya, penilaian harus menggunakan berbagai alat penilaian dan sifatnya komprehensif. Dengan sifat komprehensif dimaksudkan



segi atau abisilitas yang dinilainya tidak hanya aspek kognitif, tetapi juga aspek afektif dan psikomotoris.

4. Penilaian hasil belajar hendaknya diikuti dengan tindak lanjutnya. Data hasil penilaian sangat bermanfaat bagi dosen dan mahasiswa. Oleh karena itu, perlu dicatat secara teratur dalam catatan khusus mengenai kemajuan mahasiswa. Hasil penilaian juga hendaknya dijadikan bahan untuk menyempurnakan program pengajaran, memperbaiki kelemahan-kelemahan pengajaran dan memberikan bimbingan belajar kepada mahasiswa yang memerlukannya.

## **B. JENIS PENILAIAN**

Untuk menghasilkan penilaian yang merepresentasikan kompetensi peserta didik secara objektif, pelaksanaan penilaian mesti dilakukan menggunakan instrumen penilaian yang sesuai dengan aspek yang dinilai (kognitif, psikomotorik, dan afektif). Penilaian kognitif umumnya dalam bentuk *hard skill*, sedangkan penilaian psikomotorik dan afektif dalam bentuk *soft skill*. Penilaian soft skill adalah penilaian dalam bentuk kemampuan interpersonal dan intrapersonal. Dalam sistem penilaian KBK, ada beberapa kemas penilaian yang dapat diterapkan untuk mendapat informasi sebagai bahan dasar penentuan tingkat keberhasilan peserta didik. Kemas tersebut antara lain: Kuis, Pertanyaan lisan, Tugas individu, Tugas kelompok, Presentasi tugas dan diskusi, Laporan praktikum atau laporan kerja praktek lain, Ujian pratikum, UTS, dan UAS.

## **C. KLASIFIKASI PENILAIAN**

Penilaian dapat diklasifikasi atas 2 jenis yaitu tes dan non tes. Jenis-jenis tes yaitu tes tulis (tes esai dan tes objektif), tes lisan, tes kinerja, demonstrasi, presentasi, simulasi, tes struktur (latihan), penyelesaian tugas menggunakan alat dan sumber-sumber, dan tes tindakan khusus. Non tes terdiri dari wawancara, observasi, penilaian produk, dan penilaian portofolio.

## **D. PENENTUAN TINGKAT KOMPETENSI**

Penentuan tingkat kompetensi didasarkan pada data dan informasi yang didapatkan melalui tes dan non tes. Pendekatan dilakukan secara sederhana dengan membobot masing-masing nilai sehingga didapatkan nilai akhir. Penentuan capaian tingkat kompetensi dalam KBK menggunakan acuan kriteria/patokan. Nilai akhir diklasifikasikan sebagai lulus atau tidak lulus. Lulus berarti mencapai kompetensi yang ditetapkan dan tidak lulus berarti belum mencapai kompetensi. Untuk yang belum mencapai kompetensi perlu diberikan program

remidi. Prodi Pendidikan Bahasa Indonesia menggunakan kriteria format penilaian yang terdiri dari huruf A, A-, B+, B, B-, C+, C, C-, D, dan E. Hal ini dapat dilihat pada tabel berikut.

FORMAT NILAI			
GRADE	BOBOT	NILAI MIN	NILAI MAX
A	4.00	85.00	100.00
A-	3.50	80.00	84.99
B+	3.25	75.00	79.99
B	3.00	70.00	74.99
B-	2.75	65.00	69.99
C+	2.25	60.00	64.99
C	2.00	55.00	59.99
C-	1.75	50.00	54.99
D	1.00	40.00	49.99
E	0.00	0.00	39.00

**Keterangan:**

- A = 4.00 = sangat baik
- A- = 3.50 = hampir sangat baik
- B+ = 3.25 = lebih baik
- B = 3.00 = baik
- B- = 2.75 = hampir baik
- C+ = 2.25 = lebih dari cukup
- C = 2.00 = cukup
- D = 1.00 = kurang
- E = 0.00 = jelek

Indeks Prestasi (IP) merupakan salah satu ukuran untuk menyatakan keberhasilan studi mahasiswa. Ukuran itu berkisar antara angka 0 sampai dengan angka 4. Untuk menghitung besaran IP, dapat dirumuskan sebagai berikut.

Contoh prestasi studi seorang mahasiswa dalam satu semester sebagai berikut.

Jadi, Indeks Prestasi Mahasiswa ini sebagai berikut.

$$: IP = \frac{27}{7} = 3.85$$

Evaluasi keberhasilan Studi Program Sarjana yaitu: (1) pada semester IV (2 tahun pertama): sekurang-kurangnya terkumpul 40 sks tertinggi memberikan IP sama atas di atas 2,00, dan pada semester VIII (2 tahun berikut): sekurang-kurangnya terkumpul 75 SKS, dan IPK sama dengan atau di atas 2,00.

## E. INSTRUMEN PENILAIAN

### 1. RUBRIK PENILAIAN SIKAP

No	Nama Mahasiswa/NIM	SIKAP YANG DIMILIKI MAHASISWA								
		Nilai Kemanusiaan	Etika Akademik	Kerjasama	Disiplin	Tanggungjawab	Semangat Kejuangan	Komitmen	Menghargai	Nilai Total
1										
2										
3										
4										
5										
dst										

### 2. RENTANG PENILAIAN SIKAP

INTERVAL NILAI	KRITERIA
$0 < sikap \leq 25$	Sangat Negatif
$25 < sikap \leq 50$	Negatif
$50 < sikap \leq 75$	Positif
$75 < sikap \leq 100$	Sangat Positif

### 3. RUBRIK PENILAIAN PRESENTASI

Aspek Penilaian	Skala				
	Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang	Sangat Kurang
	≥ 81	(66-80)	(56-65)	(46-55)	< 45
Organisasi materi	Terorganisasi dengan sangat baik, dilengkapi fakta, dan materi relevan, serta adanya hasil analisis sesuai konsep	Terorganisasi dengan baik dan menyajikan fakta pendukung yang meyakinkan dan pengambilan keputusan	Terorganisasi cukup baik dan penyajian didukung oleh materi yang relevan	Organisasi materi kurang baik dan ada materi yang kurang relevan	Tidak ada organisasi materi yang jelas
Isi	Isi materi akurat dan mampu dan meningkatkan antusiasme dan wawasan pendengar	Isi materi akurat dan mampu dan menambah wawasan pendengar	Isi materi cukup akurat, namun kurang lengkap	Isi materi kurang akurat dan banyak membutuhkan pengembangan bahan bacaan	Isi materi tidak akurat dan tidak bisa dipertanggungjawabkan
Presentasi	Berbicara dengan bahasa yang sangat baik dan benar, semangat, dan mampu membangkitkan antusiasme pendengar	Berbicara dengan bahasa yang baik dan benar, tenang, dan kurang mampu membangkitkan antusiasme pendengar	Berbicara dengan bahasa yang cukup baik dan benar, intonasi datar, terpaku pada catatan, dan tidak mampu membangkitkan antusiasme pendengar	Berbicara dengan bahasa yang susah dimengerti, terpaku pada catatan, tidak ada pengembangan ide, dan suasana monoton	Terpaku pada catatan, tidak terdapat interaksi antara pembicara dan pendengar

#### 4. RUBRIK PENILAIAN *FINAL PROJECT*

<b>Indikator Kerja</b>	<b>Nilai</b>	<b>Grade</b>
Rancangan yang disajikan tidak teratur dan tidak menyelesaikan permasalahan	<20	Sangat Kurang
Rancangan yang disajikan teratur, namun kurang menyelesaikan permasalahan	21-40	Kurang
Rancangan yang disajikan tersistematis, menyelesaikan masalah, namun kurang dapat diimplementasikan	41-60	Cukup
Rancangan yang disajikan sistematis, menyelesaikan masalah, namun dapat diimplementasikan, kurang inovatif	61-80	Baik
Rancangan yang disajikan sistematis, menyelesaikan masalah, dapat diimplementasikan, dan inovatif	>81	Sangat Baik

### SKALA PENILAIAN

Nama Mahasiswa :

NIM :

Topik Observasi : Aktivitas mahasiswa dalam kegiatan diskusi kelompok

Tempat Observasi :

Waktu Observasi :

Observer :

No	Indikator yang diobservasi	Skala Penilaian				
		1	2	3	4	5
1.	Bertanya					
2.	Menjawab pertanyaan					
3	Mengemukakan Pendapat					
4.	Menghargai Pendapat					

### Skala Penilaian Kehadiran dan Keaktifan Diskusi Kelompok

Skor	Indikator terobservasi (%)	Kategori
5	$\geq 90$	Selalu
4	50-89	Sering
3	11-49	Adakalanya
2	1-10	Jarang
1	0	Tidak Pernah



**PENILAIAN DIRI**

- Nama :
  - Anggota Kelompok :
  - Kegiatan Kelompok :
  - Untuk pertanyaan 1 sampai 5 tulis masing-masing huruf sesuai pendapatmu! (A) = selalu; (B) = jarang; (C) = jarang sekali; (D) = tidak pernah
1. .... , Selama diskusi saya memberikan saran kepada kelompok untuk didiskusikan.
  2. ...., Ketika kami berdiskusi, setiap anggota memberikn masukan untuk didiskusikan.
  - 3., Semua anggota kelompok melakukan sesuatu dalam kegiatan kelompok.
  4. ...., Setiap anggota kelompok mengerjakan kegiatannya sendiri dalam kegiatan kelompok.
  5. Selama kegiatan kelompok, saya....  
 .....mendengarkan ..... Mengendalikan kelompok  
 ..... Bertanya .....Mengendalikan kelompok  
 ..... merancang gagasan ..... tidur
  6. Selama kegiatan kelompok, tugas apa yang kamu lakukan? .....

**PENILAIAN DIRI: PARTISIPASI DALAM KELOMPOK**

Komponen yang dinilai	1	2	3
Sikap (interaksi dan partisipasi dalam kelompok)			
Bekerja sama			
<i>Sharing</i> (mencoba memberi kontribusi gagasan)			
Mengajukan pertanyaan (membangkitkan anggota lain)			
Berani mengambil resiko (percaya kepada kemampuan diri)			
Bertahan pada pendapatnya sendiri			





