

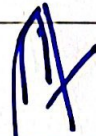
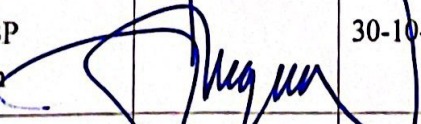
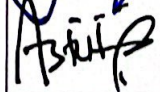
	FAKULTAS KEGURUAN AN ILMU PENDIDIKAN UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN	Kode : DS-ING-PBS-UMMY-S-A-12/R1	
	STANDAR PUBLIKASI	Revisi 01 Tanggal 30-10-2020	

STANDAR PUBLIKASI
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN




Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Risza Dwiputri, S.S, M.A	Ketua Jurusan/ Prodi		30-10-2020
2. Pemeriksaan	Afrahmiryano, S.Pd, M.Pd	Dekan		30-10-2020
3. Persetujuan	Prof. Dr. Syahro Ali Akbar, M.P	Rektor		30-10-2020
4. Pengesahan	H. Suryadi Asmi, S.E, M.M	Ketua BP Yayasan		30-10-2020
5. Pengendalian	Dr. Tri Astuti, S.Pt, M.P	LPMI		30-10-2020

STANDAR PUBLIKASI



**Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
Universitas Mahaputra Muhammad Yamin
Solok
2020**

	UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN Lembaga Penjaminan Mutu Internal Gugus Kendali Mutu PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	Kode : DS-ING-PBS-UMMY-S-A-12/R1	
		STANDAR PUBLIKASI	Revisi Tanggal


I. DEFINISI STANDAR PUBLIKASI

Standar Publikasi merupakan acuan yang digunakan untuk panduan dalam mempublikasikan karya ilmiah. Publikasi adalah sebuah istilah teknis dalam konteks hukum dan utama dalam hukum hak cipta. Seorang penulis umumnya adalah pemilik awal dari suatu hak cipta bagi pekerjaannya. Suatu hak cipta diberikan bagi penulis atas karyanya, di mana hal itu merupakan hak eksklusif yang diberikan untuk mempublikasikan hasil karyanya. Publikasi di jurnal ilmiah saat ini menjadi sangat penting dengan adanya persyaratan kenaikan setiap jenjang jabatan untuk fungsional dosen, peneliti, guru, widyaswara, perekayasa serta fungsional lainnya. Selain itu persyaratan untuk mempertahankan tunjangan kehormatan jabatan Guru Besar dan Lektor Kepala.

Jurnal ilmiah merupakan salah satu parameter bagi perkembangan ilmu pengetahuan sebuah program studi, selain itu merupakan salah satu persyaratan dalam akreditasi program studi. Pada Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris telah diterbitkan jurnal ilmiah dengan nama ELP (Journal of English Language Pedagogy). ELP merupakan jurnal ilmiah untuk mempublikasikan hasil-hasil penelitian dan kebijakan dalam bidang pendidikan bahasa Inggris yang meliputi pengajaran dan pembelajaran bahasa Inggris, metode pengajaran bahasa, kebijakan dan pengembangan pendidikan, akuisisi/pemerolehan bahasa asing, linguistik dan linguistik terapan. ELP mulai terbit sejak Januari 2016 (vol 1, No1) dengan periode terbit 2 kali dalam setahun. ELP juga telah dipublikasikan secara online dengan Open Journal System (OJS) dengan alamat situs <https://ojs.fkipummy.ac.id/index.php/elp>. Salah satu keunggulan OJS ini adalah dapat mengurangi biaya percetakan, penggunaan e-journal dapat mengakses artikel lebih luas, dan terhubung dengan mesin pencari sehingga memudahkan identifikasi dan pencarian artikel.

II. TUJUAN STANDAR

Tujuan standar publikasi ilmiah adalah memberikan suatu aturan yang jelas dalam mempublikasikan karya ilmiah sehingga dapat mempermudah dalam menyusun artikel ilmiah dan menuju akreditasi nasional jurnal ilmiah ELP.

	UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN Lembaga Penjaminan Mutu Internal Gugus Kendali Mutu PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	Kode : DS-ING-PBS-UMMY-S-A-12/R1	
		STANDAR PUBLIKASI	Revisi Tanggal

III. RASIONALISASI STANDAR


Rasionalisasi Standar Publikasi ilmiah ini adalah :

1. **Jurnal ELP sudah terdaftar di LIPI.**

ISSN Online	2502-2792
ISSN Cetak	2656-6451

Jurnal ELP disusun dengan mengaju kepada aturan yang dikeluarkan LIPI dengan menggunakan system OJS.

2. **Panduan Jurnal Akreditasi Nasional tahun 2018**, Peraturan Kemenristekdikti No.9 tahun 2018 tentang akreditasi jurnal ilmiah dan perkembangannya. Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris mempersiapkan ELP untuk menuju jurnal Akreditasi nasional dengan berpedoman kepada buku panduan jurnal akreditasi nasional tahun 2018 yang dikeluarkan RISTEKDIKTI. Akreditasi Jurnal Ilmiah adalah pengakuan resmi atas penjaminan mutu jurnal ilmiah melalui kegiatan penilaian kewajaran penyaringan naskah, kelayakan pengelolaan, dan ketepatan waktu penerbitan jurnal ilmiah.
3. **Visi dan Misi Program Studi.** Visi Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris adalah menjadi salah satu lembaga kependidikan dan tenaga kependidikan bahasa Inggris berkualitas yang mampu menghasilkan lulusan tenaga pendidik yang kompeten dalam bidang bahasa Inggris serta memiliki daya saing pada tingkat Kopertis Wilayah X dan Nasional pada tahun 2020. Adapun misi Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris yang diturunkan dari visi dapat diuraikan sebagai berikut: (1) Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran bahasa Inggris yang kondusif dan efektif dalam upaya menghasilkan tenaga pendidik yang kompeten dalam bidang bahasa Inggris, (2) Menyelenggarakan dan menghasilkan penelitian yang inovatif dan relevan dengan pengembangan ilmu di bidang pendidikan dan pengajaran bahasa Inggris, (3) Menyelenggarakan pengabdian pada masyarakat yang berbentuk penerapan ilmu pengetahuan dan keterampilan dalam bidang pendidikan dan pengajaran bahasa Inggris, (4) Menyelenggarakan kegiatan pembinaan kemahasiswaan yang meliputi minat dan bakat untuk meningkatkan keterampilan berbahasa Inggris, (5) Menjalani kerjasama dengan institusi, lembaga baik pemerintah dan swasta, lokal dan nasional dalam hal peningkatan pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (IPTEK) dan sumberdaya manusia yang berkompeten dalam

	UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN Lembaga Penjaminan Mutu Internal Gugus Kendali Mutu PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	Kode : DS-ING-PBS-UMMY-S-A-12/R1	
		STANDAR PUBLIKASI	
		Revisi	01
		Tanggal	30-10-2020


bidang pendidikan dan pengajaran bahasa Inggris.

IV. PERNYATAAN ISI STANDAR

Pernyataan isi standar skripsi sebagai berikut:

Pedoman dan Prosedur Bagi Penulis Jurnal ELP

1. Tulisan merupakan hasil penelitian atau kajian yang bersifat analisis kritis di bidang ilmu pendidikan bahasa Inggris yang belum pernah dipublikasikan.
2. Naskah ditulis dalam Bahasa Inggris dan diketik pada kertas HVS ukuran A4 dengan jarak spasi 1,5 spasi dengan margins kiri, kanan, atas, dan bawah 3 cm. Panjang tulisan maksimal 12 halaman (termasuk daftar pustaka).
3. Naskah ditulis dan diketik dengan tata aturan sebagai berikut:
 - a. **TITLE**, harus singkat dan jelas, panjang judul tidak melebihi 15 kata, dan judul ditulis menggunakan huruf kapital;
 - b. **AUTHOR**, dicantumkan tanpa menyebutkan gelar, di bawah nama penulis dicantumkan instansi tempat bekerja dan alamat email yang masih aktif;
 - c. **ABSTRACT**, merupakan uraian singkat tentang isi tulisan, abstrak memberikan deskripsi yang ringkas tentang artikel utama; masalah penelitian, metode, hasil penelitian dan kesimpulan, panjang maksimal abstrak 250 kata dan memuat kata kunci;
 - d. **INTRODUCTION**, berupa latar belakang masalah, alasan pentingnya dilakukan penelitian atau hipotesis yang mendasari, pendekatan umum dan tujuan diadakannya penelitian serta kajian pustaka yang relevan;
 - e. **METHOD**, menjelaskan jenis penelitian, waktu dan tempat penelitian, populasi dan sampel penelitian, definisi operasional, pengembangan instrumen, teknik pengumpulan data dan teknik analisis data yang digunakan dalam penelitian;
 - f. **FINDINGS AND DISCUSSION**, menjelaskan temuan penelitian sesuai dengan masalah dan tujuan penelitian. Mendiskusikan temuan sesuai dengan teori, hipotesis, konsep, dan atau temuan sebelumnya dan dijelaskan secara komprehensif;
 - g. **CONCLUSION**, berisi hal-hal penting dari hasil dan pembahasan penelitian yang disesuaikan dengan manfaat penelitian;
 - h. **REFERENCES**, mencantumkan semua referensi yang digunakan berikut semua

	UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN Lembaga Penjaminan Mutu Internal Gugus Kendali Mutu PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	Kode : DS-ING-PBS-UMMY-S-A-12/R1	
		STANDAR PUBLIKASI	Revisi Tanggal

keterangan yang lazim dengan menggunakan tata cara penulisan kepustakaan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.


4. Naskah dikirim dalam format word ke e-mail redaksi elp.fkipummy@gmail.com paling lambat 1 (satu) bulan sebelum penerbitan.
5. Naskah yang diterima redaksi akan dikoreksi terlebih dahulu oleh tim editor. Jika terdapat perbaikan dan kesalahan akan dikembalikan kepada penulis dengan mencantumkan kesalahan yang perlu diperbaiki.
6. Naskah yang telah dimuat dapat penulis lihat langsung di web <https://ojs.fkipummy.ac.id/index.php/elp> dengan pemberitahuan terlebih dahulu melalui e-mail atau *contact person* penulis bahwa naskah telah dipublikasikan.

Pernyataan Etika Publikasi

Pernyataan kode etik publikasi merupakan pernyataan kode etik semua pihak yang terlibat dalam proses publikasi di jurnal ilmiah, yaitu pengelola, editor, mitra bestari, dan penulis. Pernyataan kode etik publikasi ilmiah ini didasarkan pada Comitte on Publication Ethics yang sudah diadopsi dalam Peraturan Kepala LIPI Nomor 5 Tahun 2014 tentang Kode Etika Publikasi Ilmiah. Pada intinya, Kode Etika Publikasi Ilmiah ini ialah menjunjung tiga nilai etik dalam publikasi, yaitu (i) kenetralan, yakni bebas dari pertentangan kepentingan dalam pengelolaan publikasi; (ii) keadilan, yakni memberikan hak kepengarangan kepada yang berhak sebagai penulis; dan (iii) kejujuran, yakni bebas dari duplikasi, fabrikasi, falsifikasi, dan plagiarisme (DF2P) dalam publikasi.

Tugas dan Tanggung Jawab Pengelola Jurnal

1. Menentukan nama jurnal, lingkup keilmuan, keberkalaan, dan akreditasi apabila diperlukan;
2. Menentukan keanggotaan dewan editor;
3. Mendefinisikan hubungan antara penerbit, editor, mitra bestari, dan pihak lain dalam suatu kontrak;
4. Menghargai hal-hal yang bersifat rahasia, baik untuk peneliti yang berkontribusi, penulis, editor, maupun mitra bestari;
5. Menerapkan norma dan ketentuan mengenai hak atas kekayaan intelektual, khususnya


	UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN Lembaga Penjaminan Mutu Internal Gugus Kendali Mutu PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	Kode : DS-ING-PBS-UMMY-S-A- 12/R1	
		STANDAR PUBLIKASI	Revisi Tanggal

hak cipta;

6. Menelaah kebijakan jurnal dan menyampaikannya kepada penulis, dewan editor, mitra bestari, dan pembaca;
7. Membuat panduan kode berperilaku bagi editor dan mitra bestari;
8. Mempublikasikan jurnal secara teratur;
9. Membangun jaringan kerja sama dan pemasaran; dan
10. Menyiapkan perizinan dan segi legalitas lainnya.

Tugas dan Tanggung Jawab Editor Jurnal

1. Mempertemukan kebutuhan pembaca dan penulis;
2. Mengupayakan peningkatan mutu publikasi secara berkelanjutan;
3. Menerapkan proses untuk menjamin mutu karya tulis yang dipublikasikan;
4. Mengedepankan kebebasan berpendapat secara objektif;
5. Memelihara integritas rekam jejak akademik penulis;
6. Menyampaikan koreksi, klarifikasi, penarikan, dan permintaan maaf apabila diperlukan;
7. Bertanggung jawab atas gaya dan format karya tulis, sedangkan isi dan segala pernyataan dalam karya tulis adalah tanggung jawab penulis;
8. Secara aktif meminta pendapat penulis, pembaca, mitra bestari, dan anggota dewan editor untuk meningkatkan mutu publikasi;
9. Mendorong dilakukannya penilaian atas jurnal apabila ada temuan;
10. Mendukung inisiatif untuk mengurangi kesalahan penelitian dan publikasi dengan meminta penulis melampirkan formulir *ethical clearance* yang sudah disetujui oleh Komisi *ethical clearance*;
11. Mendukung inisiatif untuk mendidik peneliti tentang etika publikasi;
12. Mengkaji efek kebijakan terbitan atas sikap penulis dan mitra bestari serta memperbaikinya untuk meningkatkan tanggung jawab dan memperkecil kesalahan;
13. Memiliki pikiran terbuka atas pendapat baru atau pandangan orang lain yang mungkin bertentangan dengan pendapat pribadi;
14. Tidak mempertahankan pendapat sendiri, penulis, atau pihak ketiga yang dapat mengakibatkan keputusan tidak objektif; dan
15. Mendorong penulis, supaya dapat memperbaiki karya tulis hingga layak terbit.


	UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN Lembaga Penjaminan Mutu Internal Gugus Kendali Mutu PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	Kode : DS-ING-PBS-UMMY-S-A- 12/R1	
		STANDAR PUBLIKASI	Revisi Tanggal

Tugas dan Tanggung Jawab Mitra Bestari (Peer-Reviewer)

1. Mendapat tugas dari editor untuk menelaah karya tulis dan menyampaikan telelaahnya kepada editor sebagai bahan penentuan kelayakan suatu karya tulis untuk diterbitkan;
2. Tidak menelaah karya tulis yang melibatkan dirinya, baik secara langsung maupun tidak langsung;
3. Menjaga kerahasiaan penulis dengan tidak menyebarkan hasil koreksi, saran, dan rekomendasi atas naskah yang ditelaahnya;
4. Mendorong penulis untuk memperbaiki naskahnya;
5. Menelaah kembali karya tulis yang telah diperbaiki sesuai dengan standar yang telah ditentukan; dan
6. Menelaah naskah secara tepat waktu sesuai dengan gaya selingkung jurnal dan berdasarkan kaidah ilmiah (metode pengumpulan data, legalitas penulis, penarikan kesimpulan, dan lain-lain).

Tugas dan Tanggung Jawab Penulis

1. Memastikan bahwa yang masuk dalam daftar penulis memenuhi kriteria sebagai penulis;
2. Bertanggung jawab secara kolektif atas pekerjaan dan isi naskah/artikel yang meliputi metode, analisis, perhitungan, dan perinciannya;
3. Menyatakan asal sumber daya (termasuk pendanaan), baik secara langsung maupun tidak langsung;
4. Menjelaskan keterbatasan-keterbatasan dalam penelitian;
5. Menanggapi komentar yang dibuat oleh para mitra bestari secara profesional dan tepat waktu;
6. Menginformasikan kepada editor jika akan menarik kembali karya tulisnya; dan
7. Membuat pernyataan bahwa karya tulis yang diserahkan untuk diterbitkan adalah asli, belum pernah dipublikasikan di manapun dalam bahasa apapun, dan tidak sedang dalam proses pengajuan ke penerbit lain.

	UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN Lembaga Penjaminan Mutu Internal Gugus Kendali Mutu PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	Kode : DS-ING-PBS-UMMY-S-A-12/R1	
		STANDAR PUBLIKASI	Revisi Tanggal

V. STRATEGI PENCAPAIAN STANDAR


Strategi yang diterapkan dalam pelaksanaan Publikasi ELP Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris FKIP UMMY adalah :

1. Pimpinan Fakultas melalui Ketua Prodi membentuk tim kerja untuk menyusun dokumen tentang standar publikasi ELP sesuai dengan aturan LIPI, OJS dan panduan pada jurnal ilmiah nasional terakreditasi.
2. Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris mensosialisasikan standar publikasi secara online kepada penulis Jurnal ilmiah ELP.
3. Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris dan dosen mengikuti pelatihan tentang jurnal ilmiah dengan sistem OJS (Open Journal System).
4. Mengadakan seminar/pelatihan/workshop tentang bagaimana menyusun sebuah jurnal ilmiah dengan sistem OJS dan persiapan menuju jurnal ilmiah terakreditasi nasional.

VI. INDIKATOR PERNYATAAN STANDAR

Agar tercapainya kesesuaian dokumen standar Publikasi ELP dengan pelaksanaan, maka perlu ditentukan parameter standar dan indikator pencapaiannya seperti yang terdapat pada tabel berikut :


No	Parameter Standar	Indikator	Waktu Pencapaian			
			2019	2020	2021	2022
1.	Evaluasi Diri atas penamaan Jurnal	Kesesuaian nama jurnal dengan isi artikel	90%	100%	100%	100%
2.	Evaluasi Diri atas kelembagan penerbit	Lembaga penerbit memiliki kedudukan sebagai badan hukum sehingga mampu menjamin kesinambungan dana dan naungan hukum. Lembaga penerbit dimungkinkan menangani lebih dari satu jurnal ilmiah yang tidak sejenis, tetapi ranah keilmuan yang ditekuninya harus jelas	75%	100%	100%	100%

	UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN Lembaga Penjaminan Mutu Internal Gugus Kendali Mutu PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	Kode : DS-ING-PBS-UMMY-S-A-12/R1	
		STANDAR PUBLIKASI	Revisi Tanggal

3.	Evaluasi Diri atas penyuntingan dan manajemen pengelolaan terbitan	Pelibatan mitra bestari, reputasi kepakaran mitra bestari, mutu penyuntingan substansi, kualifikasi anggota dewan penyunting, petunjuk penulisan	75%	90%	100%	100%
4	Evaluasi atas Substansi artikel	Cakupan keilmuan, aspirasi wawasan, orisinalitas karya, makna sumbangan bagi kemajuan ilmu, dampak ilmiah, derajat kemutakiran pustaka	80%	100%	100%	100%
5	Evaluasi Diri atas gaya penulisan	Keefektifan dalam judul artikel, pencantuman nama penulis, abstrak, kata kunci, Sistematika penulisan, pemanfaatan instrument pendukung, pengutipan dan penyusunan daftar pustaka, penggunaan istilah dan kebahasaan	80%	100%	100%	100%
6	Evaluasi Diri atas tampilan jurnal ilmiah	Kekonsistenan dalam ukuran bidang tulisan (A4), tata letak, ipografi, resolusi dokumen, umlah halaman dalam satu erbitan, desain dan tampilan cover	80%	100%	100%	100%
7	Evaluasi diri atas keberkalaan Jurnal ilmiah	Kekonsistenan jadwal terbit, penomoran halaman, indek tiap volume	75%	90%	100%	100%
8	Evaluasi diri atas penyebaran jurnal ilmiah	Jumlah kunjungan untuk rerata perhari ke laman jurnal ELP	75%	85%	90%	100%

VII. PIHAK YANG TERLIBAT

1. Pihak yang mensyahkan standar : Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris
2. Pihak yang merekomendasikan/ pertimbangan terhadap standar : Ketua Senat

	UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN Lembaga Penjaminan Mutu Internal Gugus Kendali Mutu PRODI PENDIDIKAN BAHASA INGGRIS	Kode : DS-ING-PBS-UMMY-S-A- 12/R1	
		STANDAR PUBLIKASI	
		Revisi	01
		Tanggal	30-10-2020

3. Pihak yang menetapkan Standar : Dekan FKIP
4. Pihak penanggung jawab satandar : Ketua Jurusan PBS
5. Pihak pelaksana standar : Ka. Prodi, Dosen dan mahasiswa
6. Pihak yang melakukan pengendalian standar : Standar Penjamin Mutu Internal (SPMI)

VIII. DOKUMEN TERKAIT

- a. Pedoman Penyusunan Publikasi LIPI
- b. Pedoman Penyusunan Publikasi Jurnal Ilmiah DIKTI 2018
- c. Pedoman Penyusunan Jurnal terakreditasi 2018
- d. SK Tim Penyusun Dokumen Standar Publikasi
- e. Daftar Hadir Rapat Senat Akademik FKIP
- f. Surat rekomendasi/persetujuan dari Senat FKIP UMMY terhadap standar publikasi.
- g. Laporan evaluasi hasil audit pelaksanaan standar publikasi
- h. Laporan hasil pengendalian standar publikasi
- i. Laporan hasil peningkatan standar publikasi

IX. REFERENSI

1. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
2. Buku pedoman Penjamin Mutu Internal 2018
3. Statuta Universitas Mahaputra Muhammad Yamin
4. Panduan Penulisan Publikasi LIPI
5. Pedoman Penyusunan Publikasi Jurnal Ilmiah DIKTI 2018
6. Pedoman Penyusunan Jurnal terakreditasi 2018