



**RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS MAHAPUTRA MUHAMMAD YAMIN**

I	Identitas Mata Kuliah	Nama MK	Kode	SKS	Semester
		Manajemen Sumber Daya Manusia	PDE 401	2	Genap 2022/2023
		Team Teaching	Kota/Tgl/Bln/Thn	Koordinator MK	Ketua Prodi
		-	Solok/ 27 Maret 2023	Dr. Merika Setiawati, S.Pd., M.Pd.	Ikhwan, S.Pd., M.Pd.E.

Capaian Pembelajaran (*Learning Outcome*) Pendidikan Ekonomi S1

No	Capaian Pembelajaran	Sumber
ASPEK SIKAP		
1	Bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius.	Permenristekdikti RI No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi
2	Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika.	
3	Berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara berdasarkan Pancasila.	
4	Berperan sebagai warga negara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta bertanggung jawab pada negara dan bangsa.	
5	Bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan.	

6	Menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain.	
7	Taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara.	
8	Menjunjung sikap bertanggung jawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri.	
9	Menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik.	
10	Mempunyai ketulusan, komitmen, dan kesungguhan hati untuk mengembangkan sikap, nilai, dan kemampuan peserta didik.	
11	Mengedepankan aspirasi, pengembangan kepedulian, dan pengembangan kapabilitas bersama dengan prinsip asah, asih, asuh.	
12	Memiliki kemampuan menjadi sumber belajar.	
10	Menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan.	
KETERAMPILAN UMUM		
1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif, dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai bidang keahliannya sebagai pendidik.	Permenristekdikti RI No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Perguruan Tinggi
2	Mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur.	
3	Mampu mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi, yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara, dan etika ilmiah dalam rangka menghasilkan solusi, gagasan, desain atau kritik seni, menyusun deskripsi saintifik hasil kajiannya dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.	
4	Menyusun deskripsi saintifik hasil kajian tersebut di atas dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi.	
5	Mampu mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data.	

6	Mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya.	
7	Mampu bertanggung jawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya.	
8	Mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada di bawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri.	
9	Mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.	
10	Mampu berkomunikasi lisan dan tulis secara efektif dan empatik.	
11	Mampu melakukan proses evaluasi diri, saling berbagi baik dalam kelompok maupun lingkungannya.	
KETERAMPILAN KHUSUS		
1	Bekerja sesuai keahliannya yang berpegang teguh pada etika profesi	
2	Mampu memiliki kemampuan untuk membuat keputusan sesuai bidang keahliannya dalam menyelesaikan masalah secara sistematis, logis dan kreatif.	
3	Bertanggung jawab atas kewajiban yang diembannya dan memegang teguh etika profesi dalam bidang pekerjaannya.	
4	Mampu melakukan evaluasi secara kritis terhadap hasil kerja dan keputusan yang dibuat dalam melaksanakan pekerjaannya.	

Capaian Pembelajaran Mata Kuliah

Sesuai dengan kompetensi yang ingin dicapai, matakuliah ini bertujuan memperkenalkan pada mahasiswa mampu menguraikan konsep manajemen yang berkaitan dengan pengelolaan sumber daya manusia. Sumber daya manusia merupakan aaset strategis organisasi yang akan menentukan keunggulan bersaing (*competitive advantage*). Setelah mengikuti matakuliah ini mahasiswa diharapkan dapat menguraikan, menjelaskan dan memahami konsep dan teori pengelolaan Sumber Daya Manusia serta mampu mengaplikasikannya dalam kehidupan sehari-hari.

Minggu Ke-	Sub Capaian Pembelajaran	Indikator Penilaian	Pengalaman Belajar	Materi Pokok	Alokasi Waktu (Menit)	Sumber	Evaluasi	Bobot Penilaian per Sub CP
1	1. Pengenalan Silabus dan kontrak perkuliahan	Mahasiswa 1. Memahami tujuan mengikuti perkuliahan Manajemen Sumber Daya Manusia 2. Menunjukkan sikap bertanggung jawab atas tugas-tugas yang diberikan	Ceramah interaktif, Tugas dan Diskusi	1. Kontrak Perkuliahan 2. Rincian tugas-tugas secara mandiri 3. Rincian tugas secara berkelompok	2 × 50'	DYS	Tugas	10%
2	Mahasiswa mendeskripsikan konsep manajemen sumber daya manusia dan tantangannya	Mahasiswa mampu mendeskripsikan dengan jelas konsep manajemen sumber daya manusia dan tantangannya	Ceramah interaktif, Tugas dan Diskusi	1. Konsep manajemen sumber daya manusia 2. Tantangan yang dihadapi dalam manajemen sumber daya manusia	2 × 50'	Rf	Tugas	10%
3	Mahasiswa mengidentifikasi analisis dan evaluasi jabatan dalam lingkup organisasi	Mahasiswa mampu mengemukakan, mengidentifikasi hasil analisis dan evaluasi jabatan dalam lingkup organisasi	Ceramah interaktif, Tugas dan Diskusi	1. Analisis jabatan 2. Evaluasi jabatan	2 × 50'	Rf	Tugas	10%

4	Mahasiswa menjelaskan job design dalam organisasi	Mahasiswa mampu dan terampil menjelaskan tentang pentingnya job design dalam organisasi	Ceramah interaktif, Tugas dan Diskusi	1. Konsep job design 2. Kendala dalam menyusun job design 3. Pentingnya job design dalam organisasi	2 × 50'	Rf	Tugas	10%
5	Mahasiswa menganalisis perencanaan sumber daya manusia	Mahasiswa mampu menganalisis dengan kritis tentang perencanaan sumber daya manusia	Ceramah interaktif, Tugas dan Diskusi	1. Konsep Perencanaan sumber daya manusia 2. Analisis perencanaan sumber daya manusia dalam organisasi formal dan informal	2 × 50'	Rf	Tugas	10%
6	Mahasiswa mendeskripsikan dengan rinci proses rekrutmen yang dilakukan dalam organisasi berskala besar	Mahasiswa mampu mendeskripsikan dengan rinci proses rekrutmen yang terjadi dalam organisasi berskala besar	Ceramah interaktif, Tugas dan Diskusi	1. Konsep rekrutmen 2. Proses rekrutmen 3. Langkah-langkah rekrutmen dalam organisasi berskala besar	2 × 50'	Rf	Tugas	10%
7	Mahasiswa mengidentifikasi langkah-langkah seleksi yang terjadi dalam organisasi	Mahasiswa mampu mengidentifikasi langkah-langkah seleksi yang terjadi dalam organisasi	Ceramah interaktif, Tugas dan Diskusi	1. Konsep seleksi 2. Langkah-langkah seleksi 3. Peranan seleksi dalam dinamika organisasi	2 × 50'	Rf	Tugas	10%
8	UJIAN TENGAH SEMESTER							
9	Mahasiswa mendeskripsikan pelaksanaan orientasi dalam organisasi	Mahasiswa mampu mendeskripsikan pelaksanaan orientasi dalam organisasi	Ceramah, Tanya Jawab, Tugas dan Diskusi	1. Konsep orientasi 2. Peranan orientasi 3. Langkah-langkah orientasi yang terjadi dalam organisasi	2 × 50'	Rf	Tugas	10%

10	Mahasiswa menjelaskan kinerja dan penilaian prestasi kerja pegawai	Mahasiswa mampu menjelaskan kinerja dan penilaian prestasi kerja pegawai	Ceramah, Tanya Jawab, Tugas dan Diskusi	1. Konsep kinerja 2. Konsep penilaian 3. Konsep prestasi 4. Factor penting dalam penilaian kinerja pegawai	2 × 50'	Rf	Tugas	10%
11	Mahasiswa menganalisis dengan kritis proses pendidikan dan latihan yang dilakukan HRD	Mahasiswa mampu menganalisis dengan kritis proses pendidikan dan latihan oleh HRD	Ceramah, Tanya Jawab, Tugas dan Diskusi	1. Mendesain dan merancang pendidikan dan latihan	2 × 50'	Rf	Tugas	10%
12	Mahasiswa mendesain dan merancang Perencanaan pengembangan karir pegawai	Mahasiswa mampu mendesain dan merancang Perencanaan pengembangan karir pegawai	Ceramah, Tanya Jawab, Tugas dan Diskusi	1. Mendesain dan merancang Perencanaan pengembangan karir pegawai	2 × 50'	Rf	Tugas	10%
13	Mahasiswa menjelaskan hukum ketenagakerjaan	Mahasiswa mampu menjelaskan tentang hukum ketenagakerjaan	Ceramah, Tanya Jawab, Tugas dan Diskusi	1. Hukum ketenagakerjaan	2 × 50'	Rf	Tugas	10%
14	Mahasiswa menguraikan system kompensasi dalam organisasi	Mahasiswa mampu menguraikan system kompensasi dalam organisasi	Ceramah, Tanya Jawab, Tugas dan Diskusi	1. Sistem kompensasi dalam organisasi	2 × 50'	Rf	Tugas	10%

15	Mahasiswa mengidentifikasi secara kritis sistim informasi sumber daya manusia dalam menghadapi tantangan revolusi industry 4.0	Mahasiswa mampu mengidentifikasi secara kritis sistim informasi sumber daya manusia dalam menghadapi tantangan revolusi industry 4.0	Tugas dan Diskusi	1. Sistem informasi sumber daya manusia dalam menghadapi tantangan revolusi industry 4.0	2 × 50'	Rf	Tugas	10%
16	UJIAN AKHIR SEMESTER							

REFERENSI

1. Andrew E. Sikula, *Personel Administration and Human Resources Management*, Jhon Wiley & Sons, Ltd.
2. Anwar Prabu Mangkunegara, *Perencanaan dan Pengembangan Sumber Daya Manusia*. Bandung : Rafika Aditama
3. Byars and Rue. *Human Resource Management*. New York: MC Graw-Hill International edition.
4. Edwin B. Flipppo. *Manajemen Personalia Edisi Keenam Jilid 1*. Jakarta : Erlangga.
5. Gery Dessler. *Human Resources Management, International Edition 8 th Ed*. Prentice Hall Inc Upper Saddle River New Jersey.
6. Nitisemito, Alex S, *Manajemen Personalia (Manajemen Sumber Daya Manusia)*, Jakarta : Ghalia Indonesia
7. Robbins, Stephen P., *Perilaku Organisasi*, Dialih bahasakan oleh Tim Indeks, Prentice-Hal, New Jersey.
8. Silalahi, Ulbert. *Pemahaman Praktis Asas-asas Manajemen*. Bandung: Mandar Maju.
9. Sutermeister, Robert A., 1976, *People and Productivity*, Mcgraw-Hill, New Jersey
10. Viethzal Rivai dan Ella Sagala, *Manajemen Sumber Daya Mansia untuk Perusahaan dari Teori ke Praktek*, Jakarta: Rajawali Pers.
11. Sumber-sumber terkait, jurnal nasional dan internasional dalam kurun waktu 10 tahun terakhir.

NORMA AKADEMIK

1. Untuk mencapai efektivitas proses pembelajaran, mahasiswa harus membaca dan meresume terlebih dahulu materi perkuliahan di setiap pertemuan. Tugas ini, dicek pada saat perkuliahan berlangsung. Keterlambatan, plagiasi dan kecurangan lain dalam pembuatan tugas dianggap tidak mengumpulkan tugas. Penyerahan tugas dilakukan sehari sebelum pertemuan berikutnya dilaksanakan.
2. Dispensasi keterlambatan masuk kelas hanya 10 menit, dengan memberikan alasan yang jelas dan rasional. Mahasiswa yang tidak hadir, diharuskan memberi kabar kepada dosen dengan alasan yang rasional.
3. Mahasiswa tidak dibenarkan keluar masuk ruangan pada saat dosen memberikan kuliah, kecuali untuk keperluan yang mendesak, dengan meminta izin keluar terlebih dahulu kepada dosen yang bersangkutan.
4. Ketua Kelas bertanggung jawab terhadap kondisi kelas sebelum dan setelah proses perkuliahan.

5. Patuhi peraturan-peraturan yang telah ditetapkan oleh Fakultas, diantaranya : gunakan pakaian yang sopan dalam kelas, tidak memakai baju dan celana ketat serta transparan, pakai sepatu, dan tidak boleh memakai sandal dan peraturan-peraturan lain yang telah ditetapkan atau ditetapkan kemudian.
6. Minimum kehadiran adalah 80% sesuai peraturan Fakultas atau minimal 12 kali pertemuan (4 kali absen termasuk izin, sakit, dan tanpa keterangan). Kehadiran yang kurang dari 80% bisa berakibat tidak lulus dalam mata kuliah ini.
7. Pelanggaran terhadap etika akademik, misalnya menitip dan dititipi absen, mencontek/plagiat dalam mengerjakan tugas dan melakukan kecurangan saat ujian bisa berakibat ketidklulusan dari mata kuliah ini.
8. Mahasiswa yang mengikuti perkuliahan, harus bersikap dan bertindak secara baik dan selalu menjaga sopan santun, dan silaturrahim yang baik dengan dosen dan sesama mahasiswa.
9. Mahasiswa harus mengikuti perkuliahan dengan aktif, semangat yang tinggi dan bersungguh-sungguh.
10. Mahasiswa yang belum melaksanakan ujian Mid Semester diberi waktu untuk ujian pada minggu berikutnya. Bagi mahasiswa yang tidak menaati ketentuan tersebut akan menerima nilai apa adanya, karena setelah nilai keluar, tidak ada perbaikan nilai.
11. Mahasiswa yang tidak mengikuti ketentuan yang ada, akan diberikan nasehat, peringatan dan bila perlu pemberian sanksi tegas oleh dosen yang bersangkutan sesuai dengan aturan yang ada dan kebiasaan baik yang berlaku di FKIP UMMY Solok, khususnya Jurusan PIPS, Program Studi Pendidikan Ekonomi.
12. Segala ketentuan yang belum diatur dalam peraturan ini, akan diatur kemudian.

SISTEM PENILAIAN

Tugas/Latihan	: 30%
Ujian Tengah Semester	: 30%
Ujian Akhir Semester	: 40% (<i>Kehadiran minimal \geq 80%</i>)



Skor Penilaian

Skor yang dicapai	Bobot	Skor yang dicapai	Bobot
85 – 100	A	60 – 64,99	C+
80 – 84,99	A-	55 – 59,99	C
75 – 79,99	B+	50 – 54,99	C-
70 – 74,99	B	40 – 49,99	D
65 – 69,99	B-	0 – 39,99	E

SISTEM PENILAIAN**Rubrik Penilaian Sikap**

No	NAMA MAHASISWA, NPM	SIKAP YANG DIMILIKI MAHASISWA									
		Nilai Kemanusiaan	Etika Akademik	Kerjasama	Disiplin	Tanggung Jawab	Semangat Kejuangan	Komitmen	Kontribusi	Menghargai	Nilai Total
1											
2											
3											
4											
5											
Dst											

Rentang Penilaian Sikap

INTERVAL NILAI	KRITERIA
$0 < \text{Sikap} \leq 25$	Sangat Negatif
$25 < \text{Sikap} \leq 50$	Negatif
$50 < \text{Sikap} \leq 75$	Positif
$75 < \text{Sikap} \leq 100$	Sangat Positif

Rubrik Penilaian Presentasi

Aspek Penilaian	Skala				
	Sangat Baik ≥ 81	Baik (66-80)	Cukup (56-65)	Kurang (46-55)	Sangat Kurang < 45
Organisasi Materi	Terorganisasi dengan sangat baik, dilengkapi fakta, dan materi relevan, serta adanya hasil analisis sesuai konsep	Terorganisasi dengan baik dan menyajikan fakta pendukung yang menyakinkan dalam pengambilan keputusan	Terorganisasi cukup baik dan penyajian didukung oleh materi yang relevan	Organisasi materi kurang baik dan ada materi yang kurang relevan	Tidak ada organisasi materi yang jelas
Isi	Isi materi akurat dan mampu meningkatkan antusiasme dan wawasan pendengar	Isi materi akurat dan mampu menambah wawasan pendengar	Isi materi cukup akurat, namun kurang lengkap	Isi materi kurang akurat dan banyak membutuhkan pengembangan bahan bacaan	Isi materi tidak akurat dan tidak bisa dipertanggungjawabkan
Presentasi	Berbicara dengan bahasa yang sangat baik dan benar, semangat, dan mampu membangkitkan antusiasme pendengar	Berbicara dengan bahasa yang baik dan benar, tenang, dan kurang mampu membangkitkan antusiasme pendengar	Berbicara dengan bahasa yang cukup baik dan benar, intonasi datar, terpaku pada catatan, dan tidak mampu membangkitkan antusiasme pendengar	Berbicara dengan bahasa yang susah dimengerti, Terpaku pada catatan, tidak ada pengembangan ide, dan suasana monoton	Terpaku pada catatan, tidak terdapat interaksi antara pembicara dengan pendengar

Solok, 27 Maret 2023
Dosen Pengampu,

Dr. Merika Setiawati, S.Pd., M.Pd